

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Театральный
художественно-технический колледж»
Протокол от 29 июня 2018 г. № 8

Приложение
к приказу Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Театральный
художественно-технический колледж»
от 06 июля 2018 г. № 55-ОД

СОГЛАСОВАНО
Родительский комитет
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы
«Театральный художественно-технический
колледж»
Протокол от 29 июня 2018 г. № 6

**Порядок
перевода и отчисления обучающихся
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим
программам за счёт средств бюджета города Москвы в Государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
города Москвы «Театральный художественно-технический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам за счёт средств бюджета города Москвы (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и положениями Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Театральный художественно-технический колледж» (далее - Колледж) и является локальным нормативным актом Колледжа, устанавливающим основания и определяющим процедуры перевода и отчисления обучающихся, обучающихся за счет средств бюджета города Москвы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Порядок регулирует:

1.2.1. Внутренний перевод обучающихся в составе Колледжа (не связанный со сменой обучающимся образовательной организации).

1.2.2. Перевод обучающихся между образовательными организациями.

1.2.3. Отчисление обучающихся из Колледжа.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяется следующее основное понятие:

1.3.1. Специализация - профессиональная направленность образовательной программы, заключающаяся в получении специфических (уникальных) знаний, умений, навыков и компетенций.

1.3. Заявления о переводе в письменной форме и иные необходимые для оформления перевода документы в Колледж предоставляются родителями или иными законными представителями обучающихся.

Обучающиеся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей или иных законных представителей.

1.4. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, перевод и отчисление обучающихся осуществляются на основании решения аттестационной комиссии, состав которой формируется и утверждается Колледжем самостоятельно, и (или) по решению педагогического совета Колледжа.

При прочих равных показателях (результатах) обучающихся, претендующих на перевод, преимущественным правом перевода обладают обучающиеся, относящиеся к льготным категориям детей, принимаемых на обучение в Колледж, установленным утвержденными Колледжем правилами приема.

Перевод обучающихся оформляется приказом или иным распорядительным документом руководителя Колледжа.

1.5. Обучающиеся и их законные представители имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления обучающегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующих документов для чего они должны обратиться с заявлением к руководителю или иному уполномоченному лицу Колледжа.

1.6. Колледж доводит до обучающихся и их законных представителей сведения о переведенных и (или) отчисленных обучающихся посредством размещения документов на информационных стендах и их публикации на официальном сайте Колледжа.

2. Варианты внутреннего перевода обучающихся в составе Колледжа (не связанного со сменой обучающимся образовательной организации)

2.1. Внутренний перевод обучающихся в составе Колледжа может осуществляться как по инициативе обучающихся или их законных представителей, так и по решению Колледжа, в случаях, установленных настоящим Порядком.

2.2. В процессе освоения образовательной программы обучающиеся могут быть переведены:

2.2.1. Между объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы (раздел 3 Порядка).

2.2.2. На другую образовательную программу (раздел 5 Порядка).

2.2.3. Перевод обучающихся на обучение за счет средств бюджета города Москвы осуществляется только при наличии свободных бюджетных мест в Колледже. Информация о свободных бюджетных местах, образовавшихся в течение учебного года вследствие перевода или отчисления обучающихся, размещается на информационных стендах и публикуется на официальном сайте Колледжа.

3. Перевод между объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы

3.1. Перевод между объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) возможен в рамках одной образовательной программы.

3.2. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося или его законных представителей.

В заявлении указываются:

ФИО и дата рождения обучающегося

осваиваемая обучающимся образовательная программа;

основание необходимости перевода обучающегося.

3.3. Перевод осуществляется при условии наличия мест в объединениях, группах (у соответствующего педагогического работника). Варианты (возможности) перевода обучающегося определяются Колледжем по итогам рассмотрения заявления.

3.4. Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода принимается педагогическим советом Колледжа и доводится до сведения обучающегося и его законных представителей в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

4. Перевод на следующий образовательный уровень обучения

4.1. Обучающиеся по общеразвивающим программам переводятся на следующий образовательный уровень для продолжения обучения при условии успешного освоения образовательной программы (её части) и прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.2. При обучении по многоуровневым общеразвивающим программам обучающийся имеет право на перевод для продолжения обучения на следующий образовательный уровень только в рамках одного (единого) образовательного уровня. Перевод обучающихся с текущего образовательного уровня в рамках одной общеразвивающей программы на следующий (старший) уровень не осуществляется.

Завершение обучения по образовательному уровню является завершением обучения по общеразвивающей программе. По окончании образовательного уровня проводится итоговая аттестация и выдается свидетельство об освоении общеразвивающей программы.

Для продолжения обучения по общеразвивающей программе следующего (старшего) образовательного уровня обучающемуся, завершившему обучение по общеразвивающей программе текущего образовательного уровня, требуется подать заявление о приеме на обучение в порядке, установленном утвержденными Колледжем правилами приема.

5. Перевод на другую образовательную программу

5.1. В рамках образовательного процесса возможен перевод обучающихся между образовательными программами: одной общеразвивающей программы определенного образовательного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня.

5.2. В случае перевода обучающегося на другую образовательную программу:

в течение учебного года обучающийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения;

по завершению учебного года, обучающийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе с начала нового учебного года.

5.3. Перевод обучающихся с одной общеразвивающей программы определенного образовательного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня с изменением специальности осуществляется по завершению учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года по текущей осваиваемой программе.

5.4. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося или его законных представителей на условиях, предложенных Колледжем.

В заявлении на перевод указываются:

ФИО и дата рождения обучающегося;

осваиваемая обучающимся образовательная программа;

результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе;

планируемая к освоению образовательная программа.

5.5. Перевод обучающегося осуществляется по итогам специально проводимого испытания на основании решения аттестационной комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе.

6. Перевод обучающихся между образовательными организациями

6.1. Обучающиеся, прибывшие в порядке перевода из других образовательных учреждений, зачисляются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, при наличии свободных бюджетных мест.

6.2. При переводе из других образовательных учреждений, обучающиеся предоставляют следующие документы:

справку о прохождении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в ином образовательном учреждении с указанием наименования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; объёма пройденных часов, данных аттестации по учебным предметам программы;

паспорт / свидетельство о рождении, СНИЛС;

две фотографии размером 3х4 см;

паспорт одного из родителей (законных представителей);

СНИЛС одного из родителей (законных представителей);

заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, из которой осуществляется перевод обучающегося.

6.3. При переводе из других образовательных учреждений, обучающиеся проходят вступительное испытание, с целью выявления соответствия уровня знаний, умений и навыков для обучения, по заявленной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Колледжем самостоятельно.

6.4. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Колледжа.

6.5. Решение аттестационной комиссии доводится до сведения обучающегося и его законных представителей в течение 5(пяти) рабочих дней с даты проведения испытания.

7. Отчисление обучающихся

7.1. Отчисление обучающихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений.

7.1.1. По завершению освоения обучающимися образовательной программы (завершения обучения).

7.1.2. Досрочно:

7.1.2.1. По соглашению обучающегося или его законных представителей и Колледжа путем подписания сторонами договора об образовании соответствующего соглашения о прекращении договора.

7.1.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его законных представителей, в том числе в случае ликвидации Колледжа

или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

7.1.2.3. По инициативе обучающегося или его законных представителей, в том числе в случаях:

7.1.2.3.1. Перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

7.1.2.3.2. Отказа обучающегося или его законных представителей от продолжения обучения:

на предложенных Колледжем условиях обучения, указанных в пунктах настоящего Порядка;

по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства обучающегося и (или) его законных представителей, а также состоянием здоровья обучающегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

7.1.2.4. По инициативе Колледжа в случаях:

7.1.2.4.1. Установления факта нарушения обучающимся или его законными представителями правил приема в Колледж или требований настоящего Порядка, повлекшего по их вине незаконное зачисление обучающегося в Колледж или его перевод на обучение на другую образовательную программу.

7.1.2.4.2. Применения к обучающемуся процедуры отчисления из Колледжа:

как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона, в том числе в случае нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Колледжа, регулирующих образовательную деятельность;

в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы в целом или ее части, в том числе учебного плана;

непрохождения или получения неудовлетворительных результатов промежуточной или итоговой аттестации в соответствии с утвержденным Колледжем порядком промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ или иной распорядительный документ руководителя Колледжа об отчислении обучающегося (далее - приказ об отчислении).

В случае если с обучающимся или его законными представителями заключен договор об образовании (об оказании образовательных услуг), при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа об отчислении.

При принятии решения об отчислении обучающегося, Колледж в течение 5 (пяти) рабочих дней должен проинформировать обучающегося и (или) его законных представителей о факте отчисления и ознакомить указанных лиц с приказом об отчислении под личную роспись.

Отказ обучающегося и (или) его законных представителей от ознакомления с приказом об отчислении оформляется соответствующим актом.

7.3. Основанием для отчисления обучающегося в соответствии с пунктом:

7.1.1 является приказ руководителя Колледжа о завершении обучения по образовательной программе;

7.1.2.3 является личное заявление обучающегося и (или) его законных представителей с указанием причины прекращения обучения;

7.1.2.4.2 является решение педагогического совета Колледжа, принимаемое в случае, указанном в третьем абзаце п. 6.1.2.4.2, на основании решения аттестационной комиссии.

7.4. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Колледжа во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

7.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От обучающегося и (или) его законных представителей должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению.

Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию Колледжа по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледжем в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному обучающемуся или его законному представителю справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона по образцу, утвержденному Колледжем.

7.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законом и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа. Обучающиеся, отчисленные по основаниям, в п. 7.1.2.4. настоящего Порядка, во восстановлению на обучение в Колледже не подлежат.