

Департамент культуры города Москвы

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Театральный художественно-технический колледж»

.....



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ г. Москвы
«ТХТК»
Волпянская О.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

**53.02.09 (070206) Театрально – декорационное искусство
(по виду: Художественно – гримерное оформление спектакля)**

Москва,
2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	4
II. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	5
III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
IV. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	12

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ «ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ»

1.1. Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

Программа **производственной (преддипломной) практики** является частью ОПОП по специальности СПО 53.02.09 (070206) «Театрально – декорационное искусство» (по виду: Художественно-гримерное оформление спектакля), в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Художественно-творческая деятельность;

ПМ. 02. Художественно-технологическая деятельность.

ПМ.03. Организация работы коллектива исполнителей.

Организация производственной (преддипломной) практики способствует выполнению следующих задач:

- непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с их уровнем подготовки;
- связи профессиональной деятельности с теоретическими основами обучения;
- последовательного расширения, углубления, закрепления формируемых у студентов умений и практических навыков по мере перехода от одного вида практики к другому;
- изучения организационной структуры театра (кино-телестудии) и действующей в ней системы управления;
- закрепления и углубления теоретических знаний, приобретенных студентами в колледже по профилирующим дисциплинам;
- соединения учебного процесса и практической профессиональной деятельности.

На практике студент должен научиться выбирать и обоснованно решать конкретные творческо-технологические задачи, а также хорошо зарекомендовать себя как будущего работника и повысить свою конкурентоспособность на рынке труда после окончания колледжа.

Преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится в творческих организациях любых организационно-правовых форм. Студенты получают первичные профессиональные умения в художественно-постановочных мастерских театров, кино-телестудий. Руководство практикой и контроль за её ходом в соответствии с «Рабочей программой преддипломной практики» осуществляет председатель предметно-цикловой комиссии и руководитель практики из числа преподавателей отделения, назначенный приказом директора колледжа.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Компетенции, формируемые в результате освоения преддипломной практики.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

1. ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК):

Код	Результат практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Способность работать в творческом коллективе, подчиняться правилам внутреннего распорядка, ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 4.	Способность выполнять порученную работу, принимать технологические решения в реализации творческих проектов.
ОК 5.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности находить, анализировать и обрабатывать художественно-технологическую информацию в области театрального грима.
ОК 6.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОК 8.	Научно-исследовательская деятельность направленная на изучение исторических аспектов в области театрального грима.
ОК 9.	Умением организовать технологический процесс создания сценического образа по эскизу.
ОК 10.	Создание эскиза грима и прически любой исторической эпохи.

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
1	2	3
Использовать графически-композиционные и живописные приемы в решении творческих замыслов и задач.	ПК 1.1.	Изучение опыта работ художников – гримеров с использованием иллюстративного материала.
Создавать эскизы творческих проектов, соответствующих замыслу художника-постановщика.	ПК 1.2.	Выполнение эскизов грима и прически.
Исследовать историческое наследие театрально-декорационного и декоративно-прикладного искусства.	ПК 1.3.	Посещение театральных премьер и спектаклей репертуара.
Использовать знания истории стилей для создания эскизов творческих проектов.	ПК 1.4.	Посещение музеев, связанных с историей театров.
Реализовывать художественно-постановочные проекты в театрах, кино- и телестудиях.	ПК 2.1.	Участие в художественно – гримерном оформлении спектаклей.
Разрабатывать технологическую документацию с учетом повышения художественной выразительности за счет использования новых технологических приемов и материалов в реализации творческих проектов.	ПК 2.2.	Составление технологической документации к новым спектаклям.
Осваивать и внедрять современные технологии и материалы в творческий и производственный процесс.	ПК 2.3.	Освоение новых технологий в художественно – гримерном оформлении спектаклей.
Осуществлять работу по проведению спектаклей, киносъемок и телепередач.	ПК 2.4.	Участие в работе по проведению спектакля.
Выполнять подготовку, реставрацию и реконструкцию предметов профессиональной деятельности.	ПК 2.5.	Осуществление реставрации постижерных изделий к спектаклю.
Использовать мультимедийные технологии в творческом и производственном процессе.	ПК 2.6.	Оформление отчета по практике с использованием мультимедийных технологий.
Применять навыки логического и пространственного мышления при создании творческих проектов.	ПК 2.7.	Использование логического мышления в творческом процессе.

1	2	3
Использовать информационную среду электронных баз данных, архивов, медиатек, информационно-телекоммуникационных сетей в области создания творческих проектов.	ПК 2.8.	Умение использовать информационную среду при подготовке к спектаклю.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

3.1. Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ПМ.01. Художественно-творческая деятельность. МДК 01.01. Специальная композиция.	3 часа	на 1-ой неделе
ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	ПМ.02. Художественно-технологическая деятельность. МДК.02.01. Грим	69 часов	На 1-2 недели
ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	ПМ.02. Художественно-технологическая деятельность. МДК.02.02. Постиж	69 часов	На 1-ой и 2-ой неделе
ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	ПМ.02. Художественно-технологическая деятельность. МДК.02.03. Прическа.	66 часов	На 2-ой, 3-ей, 4-ой неделе
ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8.	ПМ.03. Организация работы коллектива исполнителей МДК.03.01 Экономика, менеджмент, охрана труда	12 часов	На 3-ей и 4-ой неделе

3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для видов работ	Наименование учебных дисциплин, курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
1	2	3	4	5
Вводное занятие	Экскурсии	Знакомство с гримерным и постижерным цехами, правила безопасности, правила эксплуатации электрических приборов.	МДК.02.01.Грим – тема 1. Театральный грим, МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	6 часов
Обработка сырья	Мытье, сушка, перечесывание волос	Обработка сырья для выполнения постижерных работ	МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	6 часов
Выполнение первичных постижерных изделий	Изготовление крепе	Выполнение первичных постижерных изделий	МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	6 часов
Выполнение изделий из тресса	Изготовление тресса	Выполнение простых изделий из тресса (шиньонов, кос)	МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	6 часов
Выполнение постижерных изделий	Изготовление усов, бород и бакенбардов	Выполнение постижерных изделий комплектов из усов, бород и бакенбардов	МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	12 часов
Подготовка постижерных изделий к спектаклям и подготовке рабочего места гримера.	Чистка и ремонт постижерных изделий к спектаклям текущего репертуара.	Подготовка постижерных изделий к спектаклями подбор материалов для выполнения гримов.	МДК.02.01.Грим – тема 1. Театральный грим, МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж.	12 часов
Просмотр спектаклей текущего репертуара. Посещение музеев, связанных с историей театров.	Просмотр. Посещение музеев, связанных с историей театров.	Просмотр работы мастера гримера, знакомство с репертуаром театра и музеем театра.	МДК.02.01.Грим – тема 1. Театральный грим	18 часов
Разработка и выполнение грима	Выполнение грима к текущему репертуара.	Выполнение приемов гримирования, моделирования и корректирования лица, деталей лица.	МДК.02.01.Грим – тема 1. Театральный грим	12 часа

1	2	3	4	5
Организация работы коллектива исполнителей	Составление технологической документации к дипломному спектаклю.	Использование архивов, музейных данных, подготовка документации по оформлению дипломного спектакля.	МДК.03.01 Экономика, менеджмент, охрана труда Тема 1. Экономика, менеджмент	12 часов
Выполнение современной и исторической прически	Выполнение современных причесок. Выполнение исторических причесок на париках.	Выполнение технических приемов: укладка, завивка, плетение, выполнение причесок с использованием шиньонов и локонов на париках и из волос актрис.	МДК02.03 Прическа – тема 1. Историческая прическа, тема 3. Креативная прическа.	12 часов
Выполнение художественно-гримерного оформления дипломного спектакля	Разработка эскизов образов к спектаклю. Выполнение постижерных изделий: париков, комплектов бород и усов. Разработка технологий выполнения причесок на париках. Выполнение грима.	Изучение литературного и иллюстративного материала. Эпоха, стиль, мода, социальная среда (с пояснительными рисунками, схемами, чертежами). Выполнение эскизов образов персонажей спектакля. Описание изготовления деталей грима: париков, растительности лица. Описание технологий прически. Выполнение постижерных изделий: париков, комплектов бород и усов по эскизам. Укладка и оформление причесок по эскизам. Выполнение грима по эскизам.	МДК.02.01.Грим – тема 1. Театральный грим МДК02.03 Прическа – тема 1. Историческая прическа, тема 3. Креативная прическа. МДК.02.02. Постиж – тема 1. Театральный постиж	108 часов
Конференция	Составление отчета.	Представление и защита отчета по практике.	МДК.02.01.Грим, МДК.02.02. Постиж. МДК 02.03. Прическа.	6 часов
ВСЕГО				216 часов

IV. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Во время производственной (преддипломной) практики студенты последовательно перемещаются для работы на разных участках. С этой целью для каждой группы составляется график распределения студентов.

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные программы СПО;
- программа технологической практики;
- договоры с организациями на проведение практики;
- календарно-тематический план;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения и о распределении студентов по местам практики;
- график проведения практики;
- график защиты отчетов по практике.

4.2. Порядок организации практики.

Этапы прохождения практики.

Практика включает 5 этапов:

Первый этап

(организационный) - подготовка к практике.

Перед практикой все студенты должны:

- самостоятельно проработать программу практики (программа доводится до студентов не позднее, чем за 1 неделю до организационного собрания);
- пройти общий инструктаж на отделении (проводит зам.директора по учебно-производственной работе):
 - цель и задачи практики,
 - порядок прохождения практики,
 - техника безопасности водного инструктажа по охране труда студентов, направляемых для прохождения практик в театре, кино-телестудии;
- пройти собеседование с руководителем практики от колледжа;
- получить и оформить необходимые документы:
 - направление на практику,
 - программу практики,
 - дневник установленного образца и конкретное задание.

Второй этап.

По прибытию к месту практики студенты информируют руководителей практики от колледжа о своем прибытии на практику и в дальнейшем о возникших сложностях и недоразумениях, если таковые будут иметь место. В организации (в театре, кино-телестудии) в соответствии с условиями договора на проведение производственной практики издается приказ о приеме студентов на практику, в котором в обязательном порядке указываются:

- рабочее место каждого практиканта (отдел и т.д.);
- сроки стажировки на рабочем месте (если необходимо, согласно заданию или условиям деятельности организации (театра, кино-телестудии));

- руководитель практики от организации (театра, кино-телестудии) из числа квалифицированных специалистов;
- ответственный от организации (театра, кино-телестудии) за охрану труда практикантов;

Копия приказа о приеме студентов на практику предоставляется в колледж. Руководитель практики от колледжа уточняет с руководителем практики от организации (театра, кино-телестудии) рабочее место практиканта, программу, индивидуальное задание и порядок прохождения практики каждого студента. Со студентами, прибывшими на практику, представителем от организации (театра, кино-телестудии) проводится инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте с обязательной регистрацией в соответствующем журнале.

Третий этап.

Работа на месте прохождения практики (в цехе, кабинете и т.п.) в должности по профессии. В этот же период все практиканты собирают и обрабатывают материал к отчету, ведут дневник, пишут разделы отчета, экскурсионным путем знакомятся со структурными подразделениями организации (театра, кино-телестудии). Вся деятельность практикантов на третьем этапе проходит под наблюдением руководителей практики от организации (театра, кино-телестудии) и колледжа, к которым студенты обращаются по всем вопросам практики.

Четвертый этап

(2-3 дня до окончания практики) посвящается:

- окончательному оформлению отчета, сдаче его на проверку руководителю практики от организации (театра, кино-телестудии), который проставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено») и заверяет свою подпись печатью организации (театра, кино-телестудии).

Пятый этап.

Защита отчета.

Защита отчетов (доклад студента, ответы на вопросы) является одним из элементов контроля освоения ОПОП. Студенты обязаны сдать отчет на проверку руководителю практики от колледжа, при необходимости доработать отдельные разделы (указываются руководителем практики) и защитить его на художественно-гримерном отделении. Защита отчетов по практике проходит на конференции, проводимой отделением в последний день практики. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Структура и примерное содержание отчетов по практике.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются с учетом требований ФГОС СПО (ГОС СПО), рекомендаций УМО и включают в

себя дневник и отчет по практике. Структура отчета по преддипломной практике содержит структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

- титульный лист;
- задание на преддипломную практику;
- отчёт по практике.

(наряду с рабочей программой преддипломной практики студенту может быть выдано конкретное задание на преддипломную практику организацией (театра, кино-телестудии).

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению:

Производственная (преддипломная) практика должна проводиться на базе художественно-производственных мастерских театров, оснащенных необходимым современным технологическим оборудованием.

Обязательным условием при подборе баз практики является наличие квалифицированного персонала, способного обеспечить руководство практикой студентов.

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

По итогам программы производственной (преддипломной) практики в образовательном учреждении проводятся конференции по итогам практики с обсуждением собранного материала для дипломного проектирования.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ:

Основная

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
1	История прически.	Сыромятникова И.С.	М.: Искусство, 2008.
2	Искусство грима и макияжа.	Сыромятникова И.С.	М.: Высшая школа, 2010
3	Технология грима.	Сыромятникова И.С.	М.: Высшая школа, 2008.
4	Основы декоративной косметики.	Остроумова Е.Б.	М.: Московские учебники. 2008
5	Грим для театра, кино и тв	Ли Бейган	М., «Искусство», 1997
6	Человеческие расы	М.Ф. Неструх	М., 1954
7	Грим	Р.Д. Раугул	Ленинград, «Искусство», 1947
8	Словарь театра	Патрис Пави	М., «ПРОГРЕСС», 1991
9	Мода и стиль	Современная энциклопедия моды	Аванта+Москва, 2002
10	Иллюстрированная энциклопедия моды	Людмила Кибалова и др.	«Артия», Прага, 1986

Дополнительная

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
1	Грим в кино.	Анджан А.И., Волчанецкий Ю.И.	М.: Искусство, 1957
2	Основы постижерного дела.	Константинов А.В.	М.: Легкая и пищевая промышленность, 1982.
3	Великолепные прически	Живилкова Е.И.	М.: ЭКСМО – 2012г.
4	Теории личностей.	Хьелл Л., Зиглер А.	Питер, 1999
5	Курс практической психологии.	Кашапов Р.Р.	Ижевск, 1995
6	Мода 20 века.	Болдано И.Ц.	Энциклопедия.
7	Леди.	Клаудиа Пирас, Бернхард Ротцель.	Путеводитель по моде и стилю.
8	Имидж мужчины.	Мери Спиллейн	Лик пресс.
9	Имидж женщины.	Мери Спиллейн	Лик пресс.
10	1000 лучших моделей Высокой моды.	Рогова А.	- М., «Премьера» АСТ 2002 г.
11	Мода.Век модельеров.	Шарлотта Зеллинг.	Кёнеман. 1900-1999 г.

Интернет-ресурсы

www.arte-grim.ru

www.dekile.ru

www.solingcompany.ru

www.sesity-grim.ru

Рецензия
на рабочую программу
«Производственной (профессиональной)
практики по профилю специальности»

Автор: Остроумова Е.Б. - председатель ПЦК, ГБПОУ СПО г. Москвы ТХТК;

Рахманина Н.А.- преподаватель ГБПОУ СПО г. Москвы ТХТК

Производственная (преддипломная) практика по профилю специальности является неотъемлемой частью учебного процесса и эффективной формой подготовки специалистов к трудовой деятельности.

В период практики осуществляется практическое обучение профессиональной деятельности, формируются основные профессиональные умения и навыки в соответствии с квалификационной характеристикой, расширяются, углубляются и систематизируются знания на основе изучения работы конкретных творческих коллективов, практически осваивается современное оборудование, приобретается профессиональный опыт художника-технолога по виду художественно-гримерное оформление спектакля.

Производственная практика включает в себя: практику по профилю специальности и практику преддипломную (квалификационную). Единая программа производственной практики обеспечивает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных умений и навыков от простого к сложному в соответствии с профилем деятельности специалиста.

Программа обеспечивает целостную подготовку художника-технолога к выполнению основных трудовых функций на должностях и рабочих местах, последовательно расширяет круг формируемых умений и усложняет их по мере перехода от одного этапа практики к другому, обеспечивает связь практического обучения с теоретическим.

Во время практики студенты совершенствуют умения по рабочей профессии в условиях театрального производства, а также овладевают организаторскими навыками и умению работать в коллективе гримерного цеха.

Программа полностью соответствует требованиям, предъявляемым программой углубленной подготовки, к знаниям, умениям и навыкам, которые должны получить выпускники. Она создана опытными и компетентными специалистами. Программа полностью отвечает основным задачам специальности.

Рецензент:

