

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Театральный художественно-технический колледж»
(ГБПОУ г. Москвы "ТХТК")

1-ый Амбулаторный проезд, д. 8, стр. 2, г. Москва, 125315
Телефон/факс: (495) 632-12-45, (499) 152-26-32
E-mail: teatrhudtechnikum@culture.mos.ru
ОКПО 76056473, ОГРН 1057743026330, ИНН/КПП 7743085737 /774301001

№ _____
на № _____ от _____

ВЫПИСКА
из приказа от 25.04.2018 г. № 35-ОД
«О работе приемной комиссии в 2018 – 2019 учебном году»

1. Утвердить следующий состав приемной комиссии в ГБПОУ г. Москвы «ТХТК» на 2018 год:

Подбуртная Н.Н. – председатель
Соломина И.Д. – заместитель председателя
Сметанина Н.В. – ответственный секретарь приемной комиссии
Секретари приемной комиссии:
Воронина М.М.
Воробьева С.В.
Гладышева С.С.
Зевакина Е.Л.
Кошкинко В.А.
Осипов Ф.А.
Тылкина В.Е.
Шульгина М.Е.

2. Ознакомить до 30.05.2018 г. членов приемной комиссии с документами и провести инструктаж.

Ответственные за инструктаж – Соломина И.Д., Сметанина Н.В.

3. Проверить готовность помещения и создания приемной комиссии в срок до 30.05.2018 г. (1-й Амбулаторный проезд, д.8, стр.2; ул. Радио, д.6/4, стр.1)

Ответственные – Соломина И.Д., председатели предметных комиссий.

4. Утвердить график заседания приемной комиссии на май – август 2018 года

29 мая – инструктаж секретарей приемной комиссии;
4 июля – отчет по подготовке к новому приему на педсовете;
20 августа – зачисление на техническое отделение;

24 августа – зачисление на художественное отделение;

31 августа – отчет педсовету о результатах приема 2018 г.

5. Составить график работы секретарей приемной комиссии на июнь, июль, август 2018 г.

Ответственные – Соломина И.Д., Сметанина Н.В.

6. Осуществлять систематический контроль за работой секретарей приемной комиссии.

Ответственная – Сметанина Н.В.

7. Подавать отчет о работе приемной комиссии в вышестоящие органы по требованию.

Ответственная – Сметанина Н.В.

8. Осуществить план приема студентов в ГБПОУ г. Москвы «ТХТК» на 2018 год в соответствии с приказом учредителя – Департамента культуры города Москвы.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.